

# 《武汉有害生物防制服务机构资质评定标准》

## 二、白蚁防治

## 白蚁防治 AAA 级评定标准

（必达标项达标，总得分 90 分以上，颁发本级资质证书）

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
<b>一、资产与场所</b>		<b>16</b>		
1、经费及业绩	（1）注册资金≥500 万元。	2	必达标。	查阅本地区工商营业执照（不含全国连锁）。
	（2）连续 2 年每年营业金额≥500 万元。	5	必达标。	近 2 年本地区白蚁防治服务专项营业额看合同和账目。（查企业所得税年度纳税申报表）多种经营的必须在合同中标明白蚁防治服务经费，否则不计分。
2、工作场所	（1）固定的办公场所面积≥200 m²，有质监局认可的 药物检测室（配有气相仪、液相仪等）。	2	必达标。	查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上）。
	（2）办公场所功能健全、布局合理，有药物检测室、 标本室、档案室等。	2	功能不全扣 1 分，布局不合理扣 1 分。	查看工作场所现场。
	（3）独立的药械库房面积≥100 m²（药剂、器械器具 分室存放）；药械摆放整齐、有序，符合安全存放要求。	5	面积每少 10 m²扣 1 分，药械未分设库房扣 2 分，药械摆放不符合安全存放要求，每发现 1 处扣 0.5 分。	查房产证或房屋租赁合同，查看库房现场。
<b>二、人员</b>		<b>20</b>		
1、人员总数	单位缴纳社保人员总数≥30 人。	2	必达标。	查看人员管理档案和社保证明等。
2、管理和技术人员	（1）管理和技术人员≥4 人。	2	少 1 人扣 0.5 分。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。
	（2）技术人员至少 3 人具有相关专业（农学、林学、 医学等）本科以上学历或高级技术职称，从事白蚁防治工作 5 年以上；并经专业机构培训取得合格证或职业资格证。	4	必达标。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
3、防制操作人员	(1) 防制操作人员≥20 人，其中至少 10 人从事白蚁防治工作 3 年以上。	2	必达标。	见人员、证书、人员管理档案、合同等。
	(2) 至少 20 人持有《有害生物防制员》职业资格证（1 证 1 单位并在协会注册），其中至少 4 人取得高级证，6 人取得中级证。	6	必达标。	查阅相关资格证书、与鉴定部门核实。
4、岗位适应	所有人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。	2	1 人不合格扣 0.5 分。	现场抽查 4 名（抽签答题）。
5、培训学习	每年接受专业技术机构组织的相关专业继续教育学习≥5 人；本单位每月组织全体业务人员学习（有本单位或外聘讲师）≥4 学时。学习情况应有完整记录（讲课人、内容、签到等）。外出参加学习交流，有通知，培训内容、照片。	2	未参加专业机构培训学习扣 1 分，人数不足扣 0.5 分；本单位组织学习学时不足扣 0.5 分，记录不完整扣 0.5 分，无本单位或外聘讲师扣 0.5 分。	查阅相关学习记录资料。
<b>三、药械与设施设备</b>		<b>24</b>		
1、药剂配备	配备适合不同场所和环境使用的白蚁防治药剂。 粉剂≥3 种、液剂≥5 种。 数量：每种药剂不少于 10kg，其中 2 种液剂不少于 100kg。	5	必达标。	查看库房药剂和购买发票等。
2、器械配备	配备有对各种环境施药的设施器械。 白蚁防治喷药车≥1 辆、白蚁防治专用工程车≥1 辆、白蚁探测仪≥3 台、大型机动喷雾机≥3 台、机动/电动喷粉机≥4 台、电动或手动常量喷雾器≥10 台、白蚁监控装置≥2 种、白蚁防治工具箱≥16 套。	6	必达标。	查看库房器械和购买发票等。
3、检查器具	配有 20 套白蚁防治工具箱（含螺丝刀、手电钻、手电筒、胶球喷雾器等）检查与操作器具。	2	缺 1 套扣 0.5 分，缺 1 种扣 0.2 分	查看库房监测器具和购买发票等。
4、药物配置器具	有天平仪或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等（计量容器需有校准证）。	2	缺 1 种扣 0.2 分，无校准证扣 0.5 分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
5、统一的劳防用品	(1) 有适合春夏不同季节的工作服(有公司 logo)。	1	少 1 季扣 0.5 分, 无 logo 扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 有工作帽、口罩、鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
	(3) 有防护手套、防护眼镜、胶鞋、防水围裙、带呼吸器的防毒面具、防钉鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
6、办公设备	(1) 有办公固定电话(不包括手机)。	1	没有安装扣 1 分。	现场抽查。
	(2) 有办公使用的电脑 10 台。	2	少 1 台扣 0.5 分。	现场抽查。
	(3) 有办公使用的打印机、投影设备(尺寸不小于 55 英寸)。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
7、服务用机动车	有公司 logo 的消杀服务专用机动车≥3 辆。	2	必达标。	查看车辆和购买发票、行车证。
四、组织管理		20		
1、人员管理	(1) 有全体员工的花名册(包括姓名、性别、出生年月、文化程度、从业年限、资格证等级等)。	1	每缺一名人员扣 0.1 分, 每缺一项扣 0.2 分。	查阅相关资料。
	(2) 各类人员分工明确, 必须明确有项目负责人、仓库管理人员、财务人员等。	2	人员未分工扣 2 分, 分工不明确扣 1 分。	查阅相关资料和现场抽查。
2、服务单位管理	(1) 详细的服务单位管理档案(包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、月服务频率、签订合同时间等)。	1	无服务单位管理档案扣 1 分, 档案不齐扣 0.3 分, 实行电脑管理加 0.5 分。	现场抽查相关资料。
	(2) 规范和完整的服务合同书。	1	无服务合同书扣 1 分, 合同不规范扣 0.5 分, 合同不完善扣 0.2 分。	查阅合同书。
3、仓库管理	(1) 完善的仓库管理制度(包含器械管理制度、药品管理制度), 并上墙。	1	无制度扣 1 分, 不完善扣 0.5 分, 未上墙扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 仓库有专人管理, 药械有出入库登记。	1	无登记不得分, 不完善扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(3) 药械存放分类上架, 无交叉存放, 有标志。	3	无分类扣 1 分, 无上架扣 1 分, 有交叉存放扣 1 分, 无标志扣 0.5 分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
4、器械管理	(1) 有器械登记表（包括名称、型号、厂名、价格、使用时间及良好状况等）。	1	无登记扣 1 分，登记不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 有器械维修保养记录。	1	无维修保养记录扣 1 分，记录不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
5、药品管理	(1) 有药品登记表（包括名称、剂型、有效成分和含量、防治对象、产品证照号等）；各药品应有“三证”，无过期药品，不使用国家禁用杀虫剂。	2	无药品登记表 1 分，登记不齐扣 0.5 分；发现 1 种无“三证”或过期药品扣 0.5 分，发现国家禁用药品扣 2 分。	查阅相关资料，查验库房药品和防制现场用药。
	(2) 限制使用的杀虫剂有专柜专人管理，符合安全管理规定。	2	无专柜管理扣 1 分，无专人管理扣 1 分。	现场查看库房。
6、证照管理	证照齐全（工商营业执照、PCO 服务资质证摆放在醒目位置）。	1	每缺一项扣 0.5 分，未上墙扣 0.5 分。	现场抽查。
7、规章制度	(1) 各类人员工作职责；	3	每少 1 类扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 人力资源（含人员聘用、劳动保护、安全与奖惩等）、财务管理等规章制度；			
	(3) 现场施工操作规范；			
	(4) 器械管理和使用制度（含设施设备维护与保养制度）；			
	(5) 药品管理和使用制度；			
	(6) 员工继续教育与培训制度；			
	(7) 服务质量投诉管理制度。			
五、服务质量		20		
1、文明服务	(1) 遵纪守法，公平竞争，无违反行业管理规章制度行为。	1	有违反行为，每次扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 从业人员着装统一，佩带工作证（胸牌），文明施工。	1	每缺一项扣 0.5 分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
2、规范施工	(1) 每个项目服务期内防制前对服务场所的白蚁侵害情况进行监测。	2	无监测记录扣 2 分，监测记录不全扣 1 分。	查监测记录。
	(2) 每个项目防制中服务操作记录填写完整（包括：施药范围和区域、防制虫种、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积和服务单位意见等）。	2	无记录扣 2 分；记录不全，每缺 1 项扣 0.2 分。	查看施工作业记录。
	(3) 每个项目完成后必须有书面的服务总结报告，反馈给服务单位并留存。	2	无书面总结扣 2 分，未反馈给服务单位扣 1 分。	查看记录、评估报告。
3、现场抽查	(1) 效果考核：按《PCO 承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查。	8	按现场效果考核表评分（每单位满分为 4 分，其中现场效果 3 分，满意度 1 分）。	现场抽查 2 个服务单位。
	(2) 服务单位综合满意度调查。			
4、质量控制	(1) 接受区以上相关管理部门检查达标。	2	其中有一个单位有一项不达标扣 1 分，被区以上通报扣 2 分。	查阅相关资料。
	(2) 有服务单位投诉及时处理的记录。	2	有效的服务单位投诉一次扣 1 分，未及时处理扣 1 分。	查阅相关资料及询问服务单位。

## 白蚁防治 AA 级评定标准

（必达标项达标，总得分 90 分以上，颁发本级资质证书）

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
<b>一、资产与场所</b>		<b>16</b>		
1、经费及业绩	（1）注册资金 $\geq 200$ 万元。	2	必达标。	查阅本地区工商营业执照（不含全国连锁）。
	（2）连续 2 年每年营业金额 $\geq 300$ 万元。	5	必达标。	近 2 年本地区白蚁防治服务专项营业额看合同和账目。（查企业所得税年度纳税申报表）多种经营的必须在合同中标明白蚁防治服务经费，否则不计分。
2、工作场所	（1）固定的办公场所面积 $\geq 100 \text{ m}^2$ 。	2	必达标。	查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上）。
	（2）办公场所功能健全、布局合理，有药物检测室、标本柜、档案柜等。	2	功能不全扣 1 分，布局不合理扣 1 分。	查看工作场所现场。
	（3）独立的药械库房面积 $\geq 80 \text{ m}^2$ （药剂、器械器具分室存放）；药械摆放整齐、有序，符合安全存放要求。	5	面积每少 $10 \text{ m}^2$ 扣 1 分，药械未分设库房扣 2 分，药械摆放不符合安全存放要求，每发现 1 处扣 0.5 分。	查房产证或房屋租赁合同，查看库房现场。
<b>二、人员</b>		<b>20</b>		
1、人员总数	单位缴纳社保人员总数 $\geq 20$ 人。	2	必达标。	查看人员管理档案和社保证明等。
2、管理和技术人员	（1）管理和技术人员 $\geq 3$ 人。	2	少 1 人扣 0.5 分。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。
	（2）技术人员至少 2 人具有相关专业（农学、林学、医学等）本科以上学历或高级技术职称，从事白蚁防治工作 5 年以上；并经专业机构培训取得合格证或职业资格证书。	4	必达标。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
3、防制操作人员	(1) 防制操作人员≥14 人，其中至少 6 人从事白蚁防治工作 3 年以上。	2	必达标。	见人员、证书、人员管理档案、合同等。
	(2) 至少 14 人持有《有害生物防制员》职业资格证书（1 证 1 单位并在协会注册），其中至少 2 人取得高级证书，4 人取得中级证书。	6	必达标。	查阅相关资格证书、与鉴定部门核实。
4、岗位适应	所有人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。	2	1 人不合格扣 0.5 分。	现场抽查 4 名（抽签答题）。
5、培训学习	每年接受专业技术机构组织的相关专业继续教育学习≥3 人；本单位每月组织全体业务人员学习（有本单位或外聘讲师）≥2 学时。学习情况应有完整记录（讲课人、内容、签到等）。外出参加学习交流，有通知，培训内容、照片。	2	未参加专业机构培训学习扣 1 分，人数不足扣 0.5 分；本单位组织学习学时不足扣 0.5 分，记录不完整扣 0.5 分，无本单位或外聘讲师扣 0.5 分。	查阅相关学习记录资料。
<b>三、药械与设施设备</b>		<b>24</b>		
1、药剂配备	配备适合不同场所和环境使用的白蚁防治药剂。 粉剂≥3 种、液剂≥4 种。 数量：每种药剂不少于 10kg，其中 2 种液剂不少于 50kg。	5	必达标。	查看库房药剂和购买发票等。
2、器械配备	配备有对各种环境施药的设施器械。 白蚁防治喷药车≥1 辆、白蚁防治专用工程车≥1 辆、白蚁探测仪≥2 台、大型机动喷雾机≥2 台、机动/电动喷粉机≥3 台、电动或手动常量喷雾器≥8 台、白蚁监控装置≥2 种、白蚁防治工具箱≥12 套。	6	必达标。	查看库房器械和购买发票等。
3、检查器具	配有 15 套白蚁防治工具箱（螺丝刀、手电钻、手电筒、胶球喷雾器等）检查与操作器具。	2	缺 1 套扣 0.5 分，缺 1 种扣 0.2 分	查看库房监测器具和购买发票等。
4、药物配置器具	有天平仪或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等（计量容器需有校准证）。	2	缺 1 种扣 0.2 分，无校准证扣 0.5 分。	现场抽查。



考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
5、统一的劳防用品	(1) 有适合春夏不同季节的工作服(有公司 logo)。	1	少 1 季扣 0.5 分, 无 logo 扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 有工作帽、口罩、鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
	(3) 有防护手套、防护眼镜、胶鞋、带呼吸器的防毒面具、防钉鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
6、办公设备	(1) 有办公固定电话(不包括手机)。	1	没有安装扣 1 分。	现场抽查。
	(2) 有办公使用的电脑 6 台。	2	少 1 台扣 0.5 分。	现场抽查。
	(3) 有办公使用的打印机、投影设备(尺寸不小于 55 英寸)。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
7、服务用机动车	有公司 logo 的消杀服务专用机动车≥2 辆。	2	必达标。	查看车辆和购买发票、行车证。
四、组织管理		20		
1、人员管理	(1) 有全体员工的花名册(包括姓名、性别、出生年月、文化程度、从业年限、资格证等级等)。	1	每缺一名人员扣 0.1 分, 每缺一项扣 0.2 分。	查阅相关资料。
	(2) 各类人员分工明确, 必须明确有项目负责人、仓库管理人员、财务人员等。	2	人员未分工扣 2 分, 分工不明确扣 1 分。	查阅相关资料和现场抽查。
2、服务单位管理	(1) 详细的服务单位管理档案(包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、月服务频率、签订合同时间等)。	1	无服务单位管理档案扣 1 分, 档案不齐扣 0.3 分, 实行电脑管理加 0.5 分。	现场抽查相关资料。
	(2) 规范和完整的服务合同书。	1	无服务合同书扣 1 分, 合同不规范扣 0.5 分, 合同不完善扣 0.2 分。	查阅合同书。
3、仓库管理	(1) 完善的仓库管理制度(包含器械管理制度、药品管理制度), 并上墙。	1	无制度扣 1 分, 不完善扣 0.5 分, 未上墙扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 仓库有专人管理, 药械有出入库登记。	1	无登记不得分, 不完善扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(3) 药械存放分类上架, 无交叉存放, 有标志。	3	无分类扣 1 分, 无上架扣 1 分, 有交叉存放扣 1 分, 无标志扣 0.5 分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
4、器械管理	(1) 有器械登记表（包括名称、型号、厂名、价格、使用时间及良好状况等）。	1	无登记扣 1 分，登记不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 有器械维修保养记录。	1	无维修保养记录扣 1 分，记录不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
5、药品管理	(1) 有药品登记表（包括名称、剂型、有效成分和含量、防治对象、产品证照号等）；各药品应有“三证”，无过期药品，不使用国家禁用杀虫剂。	2	无药品登记表 1 分，登记不齐扣 0.5 分；发现 1 种无“三证”或过期药品扣 0.5 分，发现国家禁用药品扣 2 分。	查阅相关资料，查验库房药品和防制现场用药。
	(2) 限制使用的杀虫剂有专柜专人管理，符合安全管理规定。	2	无专柜管理扣 1 分，无专人管理扣 1 分。	现场查看库房。
6、证照管理	证照齐全（工商营业执照、PCO 服务资质证摆放在醒目位置）。	1	每缺一项扣 0.5 分，未上墙扣 0.5 分。	现场抽查。
7、规章制度	(1) 各类人员工作职责；	3	每少 1 类扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 人力资源（含人员聘用、劳动保护、安全与奖惩等）、财务管理等规章制度；			
	(3) 现场施工操作规范；			
	(4) 器械管理和使用制度（含设施设备维护与保养制度）；			
	(5) 药品管理和使用制度；			
	(6) 员工继续教育与培训制度；			
	(7) 服务质量投诉管理制度。			
五、服务质量		20		
1、文明服务	(1) 遵纪守法，公平竞争，无违反行业管理规章制度行为。	1	有违反行为，每次扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 从业人员着装统一，佩带工作证（胸牌），文明施工。	1	每缺一项扣 0.5 分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
2、规范施工	(1) 每个项目服务期内防制前对服务场所的白蚁侵害情况进行监测。	2	无监测记录扣 2 分，监测记录不全扣 1 分。	查监测记录。
	(2) 每个项目防制中服务操作记录填写完整（包括：施药范围和区域、防制虫种、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积和服务单位意见等）。	2	无记录扣 2 分；记录不全，每缺 1 项扣 0.2 分。	查看施工作业记录。
	(3) 每个项目完成后必须有书面的服务总结报告，反馈给服务单位并留存。	2	无书面总结扣 2 分，未反馈给服务单位扣 1 分。	查看记录、评估报告。
3、现场抽查	(1) 效果考核：按《PCO 承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查。	8	按现场效果考核表评分（每单位满分为 4 分，其中现场效果 3 分，满意度 1 分）。	现场抽查 2 个服务单位。
	(2) 服务单位综合满意度调查。			
4、质量控制	(1) 接受区以上相关管理部门检查达标。	2	其中有一个单位有一项不达标扣 1 分，被区以上通报扣 2 分。	查阅相关资料。
	(2) 有服务单位投诉及时处理的记录。	2	有效的服务单位投诉一次扣 1 分，未及时处理扣 1 分。	查阅相关资料及询问服务单位。

## 白蚁防治 A 级评定标准

（必达标项达标，总得分 90 分以上，颁发本级资质证书）

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
<b>一、资产与场所</b>		<b>16</b>		
1、经费及业绩	（1）注册资金≥100 万元。	2	必达标。	查阅本地区工商营业执照（不含全国连锁）。
	（2）连续 2 年每年营业金额≥150 万元。	5	营业额每少 15 万扣 0.5 分。	近 2 年本地区白蚁防治服务专项营业额看合同和账目。（查企业所得税年度纳税申报表）多种经营的必须在合同中标明白蚁防治服务经费，否则不计分。
2、工作场所	（1）固定的办公场所面积≥60 m²。	2	必达标。	查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上）。
	（2）办公场所功能健全、布局合理，有标本柜、档案柜等。	2	功能不全扣 1 分，布局不合理扣 1 分。	查看工作场所现场。
	（3）独立的药械库房面积≥50 m²（药剂、器械器具分室存放）；药械摆放整齐、有序，符合安全存放要求。	5	面积每少 10 m²扣 1 分，药械未分设库房扣 2 分，药械摆放不符合安全存放要求，每发现 1 处扣 0.5 分。	查房产证或房屋租赁合同，查看库房现场。
<b>二、人员</b>		<b>20</b>		
1、人员总数	单位人员总数≥12 人。	2	必达标。	查看人员管理档案和合同等。
2、管理和技术人员	（1）管理和技术人员≥2 人。	2	少 1 人扣 1 分。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。
	（2）技术人员至少 1 人具有相关专业（农学、林学、医学等）本科以上学历或高级技术职称，从事白蚁防治工作 5 年以上；并经专业机构培训取得合格证或职业资格证书。	4	必达标。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
3、防制操作人员	(1) 防制操作人员≥8人，其中至少4人从事白蚁防治工作3年以上。	2	必达标。	见人员、证书、人员管理档案、合同等。
	(2) 至少8人持有《有害生物防制员》职业资格证书或协会的培训合格证(1证1单位并在协会注册)，其中至少1人取得高级证，2人取得中级证。	6	必达标。	查阅相关资格证书、与鉴定部门核实。
4、岗位适应	所有人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。	2	1人不合格扣0.5分。	现场抽查4名(抽签答题)。
5、培训学习	每年接受专业技术机构组织的相关专业继续教育学习≥1人；本单位每月组织全体业务人员学习≥1次。学习情况应有完整记录(讲课人、内容、签到等)。	2	未参加专业机构培训学习扣1分；无本单位业务学习扣1分，记录不完整扣0.5分。	查阅相关学习记录资料。
<b>三、药械与设施设备</b>		<b>24</b>		
1、药剂配备	配备适合不同场所和环境使用的白蚁防治药剂。 粉剂≥2种、液剂≥4种。 数量：每种不少于10kg。	5	必达标。	查看库房药剂和购买发票等。
2、器械配备	配备有对各种环境施药的设施器械。 白蚁防治专用工程车≥1辆、白蚁探测仪≥1台、大型机动喷雾机≥2台、机动/电动喷粉机≥1台、电动或手动常量喷雾器≥8台、白蚁监控装置≥2种、白蚁防治工具箱≥6套。	6	必达标。	查看库房器械和购买发票等。
3、检查器具	配有10套白蚁防治工具箱(螺丝刀、手电钻、手电筒、胶球喷雾器等)检查与操作器具。	2	缺1套扣0.5分，缺1种扣0.2分	查看库房监测器具和购买发票等。
4、药物配置器具	有天平仪或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等。	2	缺1种扣0.5分。	现场抽查。
5、统一的劳防用品	(1) 有适合春夏不同季节的工作服(有公司logo)	1	少1季扣0.5分，无logo扣0.5分。	现场抽查。
	(2) 有工作帽、口罩、鞋。	1	少1种0.5分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
	(3) 有防护手套、防护眼镜、胶鞋、带呼吸器的防毒面具、防钉鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
6、办公设备	(1) 有办公固定电话（不包括手机）。	1	没有安装扣 1 分。	现场抽查。
	(2) 有办公使用的电脑 3 台。	2	少 1 台扣 1 分。	现场抽查。
	(3) 有办公使用的打印机、投影设备（尺寸不小于 55 英寸）。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
7、服务用机动车	有公司 logo 的消杀服务专用机动车≥1 辆	2	必达标。	查看车辆和购买发票、行车证。
<b>四、组织管理</b>		<b>20</b>		
1、人员管理	(1) 有全体员工的花名册（包括姓名、性别、出生年月、文化程度、从业年限、资格证等级等）。	1	每缺一名人员扣 0.1 分，每缺一项扣 0.2 分。	查阅相关资料。
	(2) 各类人员分工明确，必须明确有项目负责人、仓库管理人员、财务人员等。	2	人员未分工扣 2 分，分工不明确扣 1 分。	查阅相关资料和现场抽查。
2、服务单位管理	(1) 详细的服务单位管理档案（包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、月服务频率、签订合同时间等）。	1	无服务单位管理档案扣 1 分，档案不齐扣 0.3 分，实行电脑管理加 0.5 分。	现场抽查相关资料。
	(2) 规范和完整的服务合同书。	1	无服务合同书扣 1 分，合同不规范扣 0.5 分，合同不完善扣 0.2 分。	查阅合同书。
3、仓库管理	(1) 完善的仓库管理制度（包含器械管理制度、药品管理制度），并上墙。	1	无制度扣 1 分，不完善扣 0.5 分，未上墙扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 仓库有专人管理，药械有出入库登记。	1	无登记不得分，不完善扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(3) 药械存放分类上架，无交叉存放，有标志。	3	无分类扣 1 分，无上架扣 1 分，有交叉存放扣 1 分，无标志扣 0.5 分。	现场抽查。
4、器械管理	(1) 有器械登记表（包括名称、型号、厂名、价格、使用时间及良好状况等）。	1	无登记扣 1 分，登记不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
	(2) 有器械维修保养记录。	1	无维修保养记录扣 1 分，记录不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
5、药品管理	(1) 有药品登记表（包括名称、剂型、有效成分和含量、防治对象、产品证照号等）；各药品应有“三证”，无过期药品，不使用国家禁用杀虫剂。	2	无药品登记表 1 分，登记不齐扣 0.5 分；发现 1 种无“三证”或过期药品扣 0.5 分，发现国家禁用药品扣 2 分。	查阅相关资料，查验库房药品和防制现场用药。
	(2) 限制使用的杀虫剂有专柜专人管理，符合安全管理规定。	2	无专柜管理扣 1 分，无专人管理扣 1 分。	现场查看库房。
6、证照管理	证照齐全（工商营业执照、PCO 服务资质证摆放在醒目位置）。	1	每缺一项扣 0.5 分，未上墙扣 0.5 分。	现场抽查。
7、规章制度	(1) 各类人员工作职责；	3	每少 1 类扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 人力资源（含人员聘用、劳动保护、安全与奖惩等）、财务管理等规章制度；			
	(3) 现场施工操作规范；			
	(4) 器械管理和使用制度（含设施设备维护与保养制度）；			
	(5) 药品管理和使用制度；			
	(6) 员工继续教育与培训制度；			
	(7) 服务质量投诉管理制度。			
<b>五、服务质量</b>		<b>20</b>		
1、文明服务	(1) 遵章守法，公平竞争，无违反行业管理规章行为。	1	有违反行为，每次扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 从业人员着装统一，佩带工作证（胸牌），文明施工。	1	每缺一项扣 0.5 分。	现场抽查。
2、规范施工	(1) 每个项目服务期内防制前对服务场所的白蚁侵害情况进行监测。	2	无监测记录扣 2 分，监测记录不全扣 1 分。	查监测记录。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
	(2) 每个项目防治中服务操作记录填写完整(包括: 施药范围和区域、防治虫种、防治方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积和服务单位意见等)。	2	无记录扣 2 分; 记录不全, 每缺 1 项扣 0.2 分。	查看施工作业记录。
	(3) 每个项目完成后必须有书面的服务总结报告, 反馈给服务单位并留存。	2	无书面总结扣 2 分, 未反馈给服务单位扣 1 分。	查看记录、评估报告。
3、现场抽查	(1) 效果考核: 按《PCO 承包单位有害生物防治现场效果考核表》随机抽查。	8	按现场效果考核表评分(每单位满分为 4 分, 其中现场效果 3 分, 满意度 1 分)。	现场抽查 2 个服务单位。
	(2) 服务单位综合满意度调查。			
4、质量控制	(1) 接受区以上相关管理部门检查达标。	2	其中有一个单位有一项不达标扣 1 分, 被区以上通报扣 2 分。	查阅相关资料。
	(2) 有服务单位投诉及时处理的记录。	2	有效的服务单位投诉一次扣 1 分, 未及时处理扣 1 分。	查阅相关资料及询问服务单位。



## 白蚁防治 B 级评定标准

（必达标项达标，总得分 80 分以上，颁发本级资质证书）

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
<b>一、资产与场所</b>		<b>16</b>		
1、经费及业绩	（1）注册资金 $\geq 50$ 万元。	2	必达标。	查阅本地区工商营业执照。
	（2）连续 2 年每年营业金额 $\geq 50$ 万元。	5	营业额每少 10 万扣 1 分。	近 2 年本地区的白蚁防治服务专项营业额看合同和账目。（查企业所得税年度纳税申报表）多种经营的必须在合同中标明白蚁防治服务经费，否则不计分。
2、工作场所	（1）固定的办公场所面积 $\geq 40$ m <sup>2</sup> 。	2	必达标。	查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上）。
	（2）办公场所功能健全、布局合理，有档案柜等。	2	功能不全扣 1 分，布局不合理扣 1 分。	查看工作场所现场。
	（3）独立的药械库房面积 $\geq 40$ m <sup>2</sup> （药剂、器械器具分室存放）；药械摆放整齐、有序，符合安全存放要求。	5	面积每少 5 m <sup>2</sup> 扣 1 分，药械未分设库房扣 2 分，药械摆放不符合安全存放要求，每发现 1 处扣 0.5 分。	查房产证或房屋租赁合同，查看库房现场。
<b>二、人员</b>		<b>20</b>		
1、人员总数	单位人员总数 $\geq 8$ 人。	2	必达标。	查看人员管理档案和合同等。
2、管理和技术人员	（1）管理和技术人员 $\geq 2$ 人。	2	少 1 人扣 1 分。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。
	（2）技术人员至少 1 人具有相关专业（农学、林学、医学等）大专以上学历或中级技术职称或高级《有害生物防制员》职业资格证书，从事白蚁防治工作 3 年以上；未取得职业资格证还需经有害生物防制专业机构培训取得合格证。	4	必达标。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
3、防制操作人员	(1) 防制操作人员≥5 人，其中至少 1 人从事有害生物防制工作 3 年以上。	2	必达标。	见人员、证书、人员管理档案、合同等。
	(2) 至少 5 人持有《有害生物防制员》职业资格证书或协会的培训合格证（1 证 1 单位并在协会注册），其中至少 1 人取得中级证书。	6	必达标。	查阅相关资格证书、与鉴定部门核实。
4、岗位适应	所有人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。	2	1 人不合格扣 1 分。	现场抽查 2 名（抽签答题）。
5、培训学习	人员有接受专业技术机构组织的培训学习，本单位每季度组织全体业务人员学习≥1 次。学习情况应有完整记录（讲课人、内容、签到等）。	2	无专业机构组织的培训学习扣 1 分，无本单位业务学习扣 1 分，记录不完整扣 0.5 分。	查阅相关学习记录资料。
<b>三、药械与设施设备</b>		<b>24</b>		
1、药剂配备	配备适合不同场所和环境使用的白蚁防治药剂。 粉剂≥2 种、液剂≥3 种。 数量：每种不少于 5kg。	5	必达标。	查看库房药剂和购买发票等。
2、器械配备	配备有对各种环境施药的设施器械。 大型机动喷雾机≥1 台、机动/电动喷粉机≥1 台、电动或手动常量喷雾器≥6 台、白蚁监控装置≥1 种、白蚁防治工具箱≥1 套。	6	必达标。	查看库房器械和购买发票等。
3、检查器具	配有 5 套白蚁防治工具箱（螺丝刀、手电钻、手电筒、胶球喷雾器等）检查与操作器具。	2	缺 1 套扣 0.5 分，缺 1 种扣 0.2 分	查看库房监测器具和购买发票等。
4、药物配置器具	有天平仪或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等。	2	缺 1 种扣 0.5 分。	现场抽查。
5、统一的劳防用品	(1) 有适合春夏不同季节的工作服（有公司 logo）。	1	少 1 季扣 0.5 分，无 logo 扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 有工作帽、口罩、鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
	(3) 有防护手套、防护眼镜、胶鞋、带呼吸器的防毒面具、防钉鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
6、办公设备	(1) 有办公固定电话（不包括手机）。	1	没有安装扣 1 分。	现场抽查。
	(2) 有办公使用的电脑 2 台。	2	少 1 台扣 1 分。	现场抽查。
	(3) 有办公使用的打印机、投影设备（尺寸不小于 55 英寸）。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
7、服务用机动车	有公司 logo 的消杀服务专用机动车。	2	无服务机动车扣 2 分,无 logo 扣 1 分。	查看车辆和购买发票、行车证。
<b>四、组织管理</b>		<b>20</b>		
1、人员管理	(1) 有全体员工的花名册（包括姓名、性别、出生年月、文化程度、从业年限、资格证等级等）。	1	每缺一名人员扣 0.1 分，每缺一项扣 0.2 分。	查阅相关资料。
	(2) 各类人员分工明确，必须明确有项目负责人、仓库管理人员、财务人员等。	2	人员未分工扣 2 分，分工不明确扣 1 分。	查阅相关资料和现场抽查。
2、服务单位管理	(1) 详细的服务单位管理档案（包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、月服务频率、签订合同时间等）。	1	无服务单位管理档案扣 1 分，档案不齐扣 0.3 分，实行电脑管理加 0.5 分。	现场抽查相关资料。
	(2) 规范和完整的服务合同书。	1	无服务合同书扣 1 分，合同不规范扣 0.5 分，合同不完善扣 0.2 分。	查阅合同书。
3、仓库管理	(1) 完善的仓库管理制度（包含器械管理制度、药品管理制度），并上墙。	1	无制度扣 1 分，不完善扣 0.5 分，未上墙扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 仓库有专人管理，药械有出入库登记。	1	无登记不得分，不完善扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(3) 药械存放分类上架，无交叉存放，有标志。	3	无分类扣 1 分，无上架扣 1 分，有交叉存放扣 1 分，无标志扣 0.5 分。	现场抽查。
4、器械管理	(1) 有器械登记表（包括名称、型号、厂名、价格、使用时间及良好状况等）。	1	无登记扣 1 分，登记不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 有器械维修保养记录。	1	无维修保养记录扣 1 分，记录不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
5、药品管理	(1) 有药品登记表（包括名称、剂型、有效成分和含量、防治对象、产品证照号等）；各药品应有“三证”，无过期药品，不使用国家禁用杀虫剂。	2	无药品登记表 1 分，登记不齐扣 0.5 分；发现 1 种无“三证”或过期药品扣 0.5 分，发现国家禁用药品扣 2 分。	查阅相关资料，查验库房药品和防制现场用药。
	(2) 限制使用的杀虫剂有专柜专人管理，符合安全管理规定。	2	无专柜管理扣 1 分，无专人管理扣 1 分。	现场查看库房。
6、证照管理	证照齐全（工商营业执照、PCO 服务资质证摆放在醒目位置）。	1	每缺一项扣 0.5 分，未上墙扣 0.5 分。	现场抽查。
7、规章制度	(1) 各类人员工作职责；	3	每少 1 类扣 0.6 分。	查阅相关资料。
	(2) 现场施工操作规范；			
	(3) 器械管理和使用制度（含设施设备维护与保养制度）；			
	(4) 药品管理和使用制度；			
	(5) 服务质量投诉管理制度。			
<b>五、服务质量</b>		<b>20</b>		
1、文明服务	(1) 遵章守法，公平竞争，无违反行业管理规章行为。	1	有违反行为，每次扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 从业人员着装统一，佩带工作证（胸牌），文明施工。	1	每缺一项扣 0.5 分。	现场抽查。
2、规范施工	(1) 每个项目服务期内防制前对服务场所的白蚁侵害情况进行监测。	2	无监测记录扣 2 分，监测记录不全扣 1 分。	查监测记录。
	(2) 每个项目防制中服务操作记录填写完整（包括：施药范围和区域、防制虫种、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积和服务单位意见等）。	2	无记录扣 2 分；记录不全，每缺 1 项扣 0.2 分。	查看施工作业记录。
	(3) 每个项目完成后必须有书面的服务总结报告，反馈给服务单位并留存。	2	无书面总结扣 2 分，未反馈给服务单位扣 1 分。	查看记录、评估报告。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
3、现场抽查	(1) 效果考核：按《PCO 承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查。	8	按现场效果考核表评分（每单位满分为4分，其中现场效果3分，满意度1分）。	现场抽查2个服务单位。
	(2) 服务单位综合满意度调查。			
4、质量控制	(1) 接受区以上相关管理部门检查达标。	2	其中有一个单位有一项不达标扣1分，被区以上通报扣2分。	查阅相关资料。
	(2) 有服务单位投诉及时处理的记录。	2	有效的服务单位投诉一次扣1分，未及时处理扣1分。	查阅相关资料及询问服务单位。

## 白蚁防治 C 级评定标准

（必达标项达标，总得分 80 分以上，颁发本级资质证书）

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
<b>一、资产与场所</b>		<b>16</b>		
1、经费及业绩	（1）注册资金 $\geq 10$ 万元。	2	每少 1 万元扣 0.2 分。	查阅本地区工商营业执照。
	（2）有承包服务单位 $\geq 4$ 个。	2	每少 1 个扣 0.5 分。	查看本地区的白蚁防治服务合同和账目。
2、工作场所	（1）固定的办公场所面积 $\geq 25 \text{ m}^2$ 。	5	必达标。	查看工作场所现场及房产证或租赁合同（合同 1 年以上）。
	（2）办公场所功能健全、布局合理，有档案柜等。	2	功能不全扣 1 分，布局不合理扣 1 分。	查看工作场所现场。
	（3）独立的药械库房面积 $\geq 25 \text{ m}^2$ （药剂、器械器具分室存放）；药械摆放整齐、有序，符合安全存放要求。	5	面积每少 $5 \text{ m}^2$ 扣 1 分，药械未分设库房扣 2 分，药械摆放不符合安全存放要求，每发现 1 处扣 0.5 分。	查房产证或房屋租赁合同，查看库房现场。
<b>二、人员</b>		<b>20</b>		
1、人员总数	单位人员总数 $\geq 4$ 人。	2	必达标。	查看人员管理档案和合同等。
2、管理和技术人员	（1）管理和技术人员 $\geq 1$ 人。	2	少 1 人扣 1 分。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。
	（2）技术人员至少 1 人具有相关专业（农学、林学、医学等）大专以上学历或初级技术职称或取得中级《有害生物防制员》职业资格证书。	4	必达标。	实地见人员，看证书，人员管理档案，合同等。
3、防制操作人员	（1）防制操作人员 $\geq 2$ 人。	2	必达标。	见人员、证书、人员管理档案、合同等。
	（2）至少 2 人持有《有害生物防制员》职业资格证书或协会的培训合格证（1 证 1 单位并在协会注册）。	6	必达标。	查阅相关资格证书、与鉴定部门核实。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
4、岗位适应	所有人员熟悉相关制度，掌握本岗位工作流程和操作技能。	2	1 人不合格扣 1 分。	现场抽查 2 名（抽签答题）。
5、培训学习	人员有接受专业技术机构组织的培训学习，本单位每季度组织全体业务人员学习≥1 次。学习情况应有完整记录（讲课人、内容、签到等）。	2	无专业机构组织的培训学习扣 1 分，无本单位业务学习扣 1 分，记录不完整扣 0.5 分。	查阅相关学习记录资料。
<b>三、药械与设施设备</b>		<b>24</b>		
1、药剂配备	配备适合不同场所和环境使用的白蚁防治药剂。 粉剂≥2 种、液剂≥2 种。 数量：每种不少于 5kg。	5	必达标。	查看库房药剂和购买发票等。
2、器械配备	配备有对各种环境施药的设施器械。 机动/电动喷粉机≥1 台、电动或手动常量喷雾器≥4 台、白蚁监控装置≥1 种。	6	必达标。	查看库房器械和购买发票等。
3、检查器具	配有 2 套白蚁防治工具箱（螺丝刀、手电钻、手电筒、胶球喷雾器等）检查与操作器具。	2	缺 1 套扣 1 分，缺 1 种扣 0.5 分	查看库房监测器具和购买发票等。
4、药物配置器具	有天平仪或电子秤、量杯、量筒、吸管、配制容器等。	2	缺 1 种扣 0.5 分。	现场抽查。
5、统一的劳防用品	（1）有适合春夏不同季节的工作服（有公司 logo）。	1	少 1 季扣 0.5 分，无 logo 扣 0.5 分。	现场抽查。
	（2）有工作帽、口罩、鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
	（3）有防护手套、防护眼镜、胶鞋、带呼吸器的防毒面具、防钉鞋。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
6、办公设备	（1）有办公固定电话（不包括手机）。	1	没有安装扣 1 分。	现场抽查。
	（2）有办公使用的电脑 1 台。	2	少 1 台扣 2 分。	现场抽查。
	（3）有办公使用的打印机、投影设备（尺寸不小于 55 英寸）。	1	少 1 种 0.5 分。	现场抽查。
7、服务用机动车	有公司 logo 的消杀服务专用机动车。	2	无服务机动车扣 2 分，无 logo 扣 1 分。	查看车辆和购买发票、行车证。

考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
<b>四、组织管理</b>		<b>20</b>		
1、人员管理	(1) 有全体员工的花名册(包括姓名、性别、出生年月、文化程度、从业年限、资格证等级等)。	1	每缺一名人员扣 0.1 分, 每缺一项扣 0.2 分。	查阅相关资料。
	(2) 各类人员分工明确, 必须明确有项目负责人、仓库管理人员、财务人员等。	2	人员未分工扣 2 分, 分工不明确扣 1 分。	查阅相关资料和现场抽查。
2、服务单位管理	(1) 详细的服务单位管理档案(包括服务单位名称、地址、联系电话、联系人、服务项目、月服务频率、签订合同时间等)。	1	无服务单位管理档案扣 1 分, 档案不齐扣 0.3 分, 实行电脑管理加 0.5 分。	现场抽查相关资料。
	(2) 规范和完整的服务合同书。	1	无服务合同书扣 1 分, 合同不规范扣 0.5 分, 合同不完善扣 0.2 分。	查阅合同书。
3、仓库管理	(1) 完善的仓库管理制度(包含器械管理制度、药品管理制度), 并上墙。	1	无制度扣 1 分, 不完善扣 0.5 分, 未上墙扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 仓库有专人管理, 药械有出入库登记。	1	无登记不得分, 不完善扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(3) 药械存放分类上架, 无交叉存放, 有标志。	3	无分类扣 1 分, 无上架扣 1 分, 有交叉存放扣 1 分, 无标志扣 0.5 分。	现场抽查。
4、器械管理	(1) 有器械登记表(包括名称、型号、厂名、价格、使用时间及良好状况等)。	1	无登记扣 1 分, 登记不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
	(2) 有器械维修保养记录。	1	无维修保养记录扣 1 分, 记录不齐扣 0.5 分。	查阅相关资料。
5、药品管理	(1) 有药品登记表(包括名称、剂型、有效成分和含量、防治对象、产品证照号等); 各药品应有“三证”, 无过期药品, 不使用国家禁用杀虫剂。	2	无药品登记表 1 分, 登记不齐扣 0.5 分; 发现 1 种无“三证”或过期药品扣 0.5 分, 发现国家禁用药品扣 2 分。	查阅相关资料, 查验库房药品和防制现场用药。
	(2) 限制使用的杀虫剂有专柜专人管理, 符合安全管理规定。	2	无专柜管理扣 1 分, 无专人管理扣 1 分。	现场查看库房。
6、证照管理	证照齐全(工商营业执照、PCO 服务资质证摆放在醒目位置)。	1	每缺一项扣 0.5 分, 未上墙扣 0.5 分。	现场抽查。



考核内容	标准	标准分	评分标准	考核方法
7、规章制度	(1) 各类人员工作职责；	3	每少 1 类扣 0.6 分。	查阅相关资料。
	(2) 现场施工操作规范；			
	(3) 器械管理和使用制度（含设施设备维护与保养制度）；			
	(4) 药品管理和使用制度；			
	(5) 服务质量投诉管理制度。			
<b>五、服务质量</b>		<b>20</b>		
1、文明服务	(1) 遵纪守法，公平竞争，无违反行业管理规章行为。	1	有违反行为，每次扣 0.5 分。	现场抽查。
	(2) 从业人员着装统一，佩带工作证（胸牌），文明施工。	1	每缺一项扣 0.5 分。	现场抽查。
2、规范施工	(1) 每个项目服务期内防制前对服务场所的白蚁侵害情况进行监测。	2	无监测记录扣 2 分，监测记录不全扣 1 分。	查监测记录。
	(2) 每个项目防制中服务操作记录填写完整（包括：施药范围和区域、防制虫种、防制方法、所用药物及器械、使用浓度与剂量、施药面积和服务单位意见等）。	2	无记录扣 2 分；记录不全，每缺 1 项扣 0.2 分。	查看施工作业记录。
	(3) 每个项目完成后必须有书面的服务总结报告，反馈给服务单位并留存。	2	无书面总结扣 2 分，未反馈给服务单位扣 1 分。	查看记录、评估报告。
3、现场抽查	(1) 效果考核：按《PCO 承包单位有害生物防制现场效果考核表》随机抽查。	8	按现场效果考核表评分（每单位满分为 4 分，其中现场效果 3 分，满意度 1 分）。	现场抽查 2 个服务单位。
	(2) 服务单位综合满意度调查。			
4、质量控制	(1) 接受区以上相关管理部门检查达标。	2	其中有一个单位有一项不达标扣 1 分，被区以上通报扣 2 分。	查阅相关资料。
	(2) 有服务单位投诉及时处理的记录。	2	有效的服务单位投诉一次扣 1 分，未及时处理扣 1 分。	查阅相关资料及询问服务单位。

